

Włoszczowa, 07.12.2018r.
(miejscowość i data)

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 2/2018/PW

I. Zamawiający

Lokalna Grupa Działania
„Region Włoszczowski”
ul. Wiśniowa 23
29-100 Włoszczowa
tel./fax 41 39 41 405
e-mail: lgd_wloszczowa@wpl.pl
NIP 609-004-58-24

II. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wynajęcie Sali do kompleksowego przeprowadzenia dwóch edycji Gali, w której udział weźmie 200 osób (po 100 osób w każdym roku) oraz zapewnienie wyżywienia podczas Gali. Planowany zakres cateringu: obiad dwudaniowy, deser lodowy, dodatkowe ciepłe danie, zimna płyta, ciasto, kawa, herbata, soki.

III. Termin realizacji zamówienia

I Edycja -styczeń – luty 2019, II edycja -styczeń -luty 2020

IV. Warunki udziału w postępowaniu

Do udziału w postępowaniu mogą przystąpić lokale, dysponujące odpowiednią salą, w której można przeprowadzić 2 edycje gali. W każdej gali udział weźmie 200 osób (po 100 osób w każdym roku). Sala powinna dysponować powierzchnią do ustawienia sceny (3x5m) a także nagłośnienia oraz oświetlenia. Ponadto oferent ma zapewnić wyżywienie wg zakresu podanego w przedmiocie zamówienia.

V. Warunki wykluczenia

W celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienia udzielane przez Beneficjenta (Zamawiającego) nie mogą być udzielane podmiotom powiązanym z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązanie kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c) Pełnieniu funkcji, członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta lub pełnomocnika,
- d) Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej,

- e) Pozostawianiu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.

VI. Kryteria oceny ofert, ich waga, sposób przyznawania punktacji:

Zamawiający przy wyborze ofert będzie się kierował następującymi kryteriami:

- 1) Cena -100 %

Ad. 1.

$$C = C_n / C_d \times \text{waga procentowa} \times 100$$

C – punkty przyznane za cenę

C_n – najniższa cena brutto

C_d – cena brutto danej oferty

Ad. 2.

Oferta, która otrzyma najwyższą ilość punktów w w/w kryteriach zostanie uznana za najkorzystniejszą.

VII. Opis sposobu przygotowania oferty

- 1) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Ofertę można złożyć tylko na pełny zakres zamówienia.
- 2) Należy złożyć ofertę zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.
- 3) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w jednym egzemplarzu.
- 4) Oferta jest składana tylko i wyłącznie w formie pisemnej, w języku polskim.
- 5) Oferta musi być sporządzona w sposób trwały (np. na komputerze, długopisem lub nieścieralnym atramentem).
- 6) Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę lub przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
- 7) W przypadku, gdy uprawnienie do reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS lub CEDIG) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
- 8) Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
- 9) Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska w pełnym brzmieniu to znak musi być uzupełniony napisem (np. w formie pieczętki), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.
- 10) Cena musi być podana w złotych polskich oraz podana do dwóch miejsc po przecinku. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty, z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków.
- 11) Informacje dotyczące zapytania ofertowego można uzyskać: Lokalna Grupa Działania „Region Włoszczowski”, ul. Wiśniowa 23, 29-100 Włoszczowa, tel. 41 394 14 05

VIII. Wymagane dokumenty

1. Formularz ofertowy (wzór stanowi zał. nr 1 do zapytania ofertowego).
2. Pełnomocnictwo, jeśli uprawnienie do reprezentowania wykonawcy nie wynika z innych dokumentów.

IX. Termin i miejsce składania ofert

Oferty należy składać nie później niż do dnia: 17.12.2018r. do godz. 15.30

Miejsce składania ofert: Biuro Lokalnej Grupy Działania „Region Włoszczowski”, ul. Wiśniowa 23, 29-100 Włoszczowa

Oferty można składać osobiście lub drogą pocztową/kurierską. Za datę wpływu uznaje się dzień i godzinę wpływu do Beneficjenta (nie będzie brana pod uwagę data stempla pocztowego).

Oferty można składać w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30 do 15.30

X. Informacje dodatkowe

1. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty ponosi wykonawca.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odwołania zapytania ofertowego i nie udzielenia zamówienia.

DYREKTOR BIURA

mgr Cezary Huć

(podpis osoby upoważnionej)