

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 4/2017/F

Lokalna Grupa Działania „Region Włoszczowski”, ul. Wiśniowa 23, 29-100 Włoszczowa, wpisana do Rejestru Stowarzyszeń Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Kielcach pod nr KRS 0000316291, NIP 6090045824, REGON 260267569, zwana dalej Zamawiającym, zaprasza do złożenia ofert na realizację poniższych usług. Projekt realizowany w ramach PROW na lata 2014-2020, zgodnie z warunkami przedstawionymi w niniejszym zapytaniu.

I. Zamawiający

Lokalna Grupa Działania
„Region Włoszczowski”
ul. Wiśniowa 23
29-100 Włoszczowa
tel./fax 41 39 41 405
e-mail: lgd_wloszczowa@wpl.pl
NIP 609-004-58-24

II. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest obsługa wyjazdu w celu przeprowadzenia warsztatu refleksyjnego w terminie 12 – 14 stycznia 2018r., w jednej z wymienionych miejscowości –Wisła, Ustroń, Istebna, polegająca na:

1. **Usłudze hotelowej** w terminie 12-14 stycznia 2018r. dla 46 osób (kwaterunek w pokojach dwuosobowych z łazienką) (w przypadku zaistnienia sytuacji uczestnictwa w szkoleniu nieparzystej liczby osób pod względem płci, Oferent zapewni pokój jednoosobowy dla Kobiety lub Mężczyzny).
2. **Usłudze cateringowej** dla 46 osób
 - 2 śniadania w formie bufetu szwedzkiego
 - obiadokolacja w dniu przyjazdu -12.01.2018 r.(zupa, drugie danie, zestaw surówek, soki, woda mineralna, deser)
 - obiad w dniu 13.01. 2018 r. (zupa, drugie danie, zestaw surówek, soki, woda mineralna deser)
 - kolacja w dniu 13.01.2018 r. – (2 ciepłe dania, soki, woda mineralna, zimna płyta, przystawki, sałatki itp.)
 - obiad w dniu wyjazdu – 14.01.2018r. - (zupa, drugie danie, zestaw surówek, soki, woda mineralna, deser)
 - serwis kawowy ciągły podczas trzech dni warsztatów (kawa rozpuszczalna, kawa parzona, mleko, herbata, cukier, woda mineralna niegazowana i gazowana, 3 rodzaje ciastek,)
3. **Wynajęciu sali szkoleniowej** z rzutnikiem, flipchartem, stoły, krzesła:
 - pierwszy dzień –12.01.2018r. - 6 godzin
 - drugi dzień – 13.01.2018r. – 8 godzin
 - trzeci dzień – 14.01.2018 r. – 6 godzin
4. Zapewnieniu bezpłatnego parkingu dla autokaru w trakcie pobytu uczestników wyjazdu.

Oferent zapewnia realizację powyższych usług w jednym budynku, bez możliwości częściowego kwaterunku osób w innym punkcie.

Oferent zapewnia warunki odpowiednie dla realizacji szkolenia w wynajętej sali szkoleniowej we wskazanym terminie (brak imprez kolidujących np. wesel itp.)

III. Termin realizacji zamówienia

12-14 stycznia 2018 r. Jedną spośród wymienionych miejscowości (Wisła, Ustroń, Istebna)

IV. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać osoby fizyczne lub osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą lub osoby prawne, dysponujące personelem spełniające warunki konieczne tj.:
 - a) posiadające doświadczenie zawodowe w dziedzinie zgodnej z tematyką zamówienia umożliwiające przeprowadzenie w/w zadań,
 - b) dysponujące osobami zdolnymi do wykonywania niniejszego zamówienia – jeśli dotyczy,
 - c) nieposiadające powiązań z Zamawiającym, osobowych lub kapitałowych. Zamówienie nie będzie udzielane podmiotom powiązanych osobowo lub kapitałowo z LGD „Region Włoszczowski”. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli,
 - pozostawaniu z Wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.
2. W celu udokumentowania spełnienia powyższych warunków należy złożyć oświadczenie o spełnieniu warunków niezbędnych do wykonania zamówienia, zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego zapytania.
3. Oferta Wykonawcy nie spełniająca wyżej opisanych warunków podlega odrzuceniu.

V. Kryteria oceny ofert, ich waga, sposób przyznawania punktacji:

Zamawiający przy wyborze ofert będzie się kierował następującymi kryteriami:

1. cena (80%)
Punkty za kryterium „cena” obliczone wg następującego wzoru:
 $(\text{Cena najniższej oferty} / \text{Cena badanej oferty}) \times 80 = \text{ilość punktów}$
2. doświadczenie w świadczeniu usług będących przedmiotem zamówienia (20%)

Oferta, która otrzyma najwyższą ilość punktów w w/w kryteriach zostanie uznana za najkorzystniejszą tj. suma punktów przyznana w kategorii cena oraz kategorii doświadczenie. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Oferentów telefonicznie.

VI. Opis sposobu przygotowania oferty

- 1) Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
- 2) Należy złożyć ofertę zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.
- 3) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w jednym egzemplarzu. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 4) Oferta jest składana tylko i wyłącznie w formie pisemnej, w języku polskim.
- 5) Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę lub przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

- 6) W przypadku, gdy uprawnienie do reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS lub CEDIG) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
- 7) Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
- 8) Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska w pełnym brzmieniu to znak musi być uzupełniony napisem (np. w formie pieczętki), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.
- 9) Cena musi być podana w złotych polskich oraz podana do dwóch miejsc po przecinku. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty, z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków.
- 10) Cena brutto zawiera VAT (w przypadku Wykonawcy prowadzącego działalność gospodarczą) lub z obowiązującymi podatkami i składkami (w przypadku Wykonawcy wykonującego usługę w oparciu o umowę cywilno-prawną).
- 11) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 12) Informacje dotyczące zapytania ofertowego można uzyskać: 29-100 Włoszczowa, ul. Wiśniowa 23, tel. 41 39 41 405 Cezary Huć

VII. Wymagane dokumenty

1. Formularz ofertowy (wzór stanowi zał. nr 1 do zapytania ofertowego).
2. Oświadczenie o braku powiązania kapitałowego lub osobowego z Zamawiającym - Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego
3. Oświadczenie o doświadczeniu – Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego
4. Pełnomocnictwo, jeśli uprawnienie do reprezentowania wykonawcy nie wynika z innych dokumentów.

VIII. Termin i miejsce składania ofert

- Oferty należy składać nie później niż do dnia: 24.11.2017r. do godz. 14:00.
- Miejsce składania ofert: siedziba Lokalnej Grupy Działania „Region Włoszczowski”, ul. Wiśniowa 23, 29-100 Włoszczowa, drogą pocztową bądź elektronicznie na adres: lgd_wloszczowa@wp.pl. Za datę wpływu uznaje się dzień i godzinę wpływu do Beneficjenta (nie będzie brana pod uwagę data stempla pocztowego).
- Oferty, które wpłyną po wyżej określonym terminie, jak i niekompletne nie będą rozpatrywane.
- W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

IX. Informacje dodatkowe

1. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty ponosi wykonawca.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odwołania zapytania ofertowego i nie udzielenia zamówienia.
3. Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, ani reguły dot. przeprowadzenia Zapytania ofertowego zgodnie z zasadą konkurencyjności.

DYREKTOR BIURA

mgr Cezary Huć
podpis osoby upoważnionej

