Regulamin naboru wniosków o powierzenie grantów nr 1/2020/G

w ramach Lokalnej Strategii Rozwoju
Lokalnej Grupy Działania „Region Włoszczowski"
wdrażanej w ramach poddziałania
„Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność" objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020

Przedsięwzięcie 1.2.2 Aktywizacja osób 55+

§ 1

Niniejszy konkurs organizowany jest przez Lokalną Grupę Działania „Region Włoszczowski" w oparciu o kryteria wyboru operacji określone w Lokalnej Strategii Rozwoju. Wsparcie w ramach niniejszego przedsięwzięcia musi spełniać warunki określone dla Przedsięwzięcia:

1.2.2 Aktywizacja osób 55+

§ 2

Użyte w Regulaminie określenia i skróty oznaczają:

a) LGD - Lokalna Grupa Działania „Region Włoszczowski" - instytucja organizująca konkurs,
b) Rada – Rada Lokalnej Grupy Działania „Region Włoszczowski", organ , o którym mowa w art. 4 ust. 3 pkt 4 Ustawy o RLKS,
c) Wnioskodawca - podmiot, ubiegający się o wybór operacji,
d) Procedura wyboru – „Procedura oceny i wyboru operacji w ramach wdrażania Lokalnej Strategii Rozwoju na lata 2014-2020",
e) Regulamin Rady – „Regulamin Pracy Rady Lokalnej Grupy Działania „Region Włoszczowski",
f) Instytucja Pośrednicząca (IP**)** – podmiot, o którym mowa w art. 2 pkt. 9 ustawy w zakresie polityki spójności,
g) Rozporządzenie - Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 września 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność" objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 – 2020,
h) Rozporządzenie - Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 25 sierpnia 2016 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność" objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 – 2020,
i) Ustawa o RLKS – ustawa z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności,
j) Ustawa w zakresie polityki spójności – ustawa z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014 -2020
k) LSR – strategia rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność, o której mowa w art. 1 pkt 2 b) Ustawy o RLKS, realizowana przez LGD.

§ 3

1. **Nazwa i adres organizatora naboru wniosków:**
   Lokalna Grupa Działania „Region Włoszczowski”, ul. Wiśniowa 23, 29-100 Włoszczowa.

2. **Termin, miejsce i forma składania wniosków:**
   a) ogłoszenie o prowadzonym naborze wniosków, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, publikowane jest na stronie **www.lgd-region-wloszczowa.pl** oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie LGD nie wcześniej niż 30 dni i nie później niż 14 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia biegu terminu składania wniosków,
   b) nabór wniosków nr 1/2020/G w formie konkursu zamkniętego, o udzielenie wsparcia w ramach przedsięwzięcia 1.2.2 Aktywizacja osób 55+ rozpoczyna się dnia 19.03.2020 roku i zakończy się w dniu 02.04.2020 roku.
   c) przed sporządzeniem wniosku o udzielenie wsparcia Wnioskodawca jest zobowiązany do zapoznania się z dokumentami zamieszczonymi na stronie internetowej **www.lgd-region-wloszczowa.pl** dotyczącymi naboru, w szczególności z Regulaminem oraz wzorami dokumentów,
   d) wniosek należy złożyć w siedzibie LGD, ul. Wiśniowa 23, 29-100 Włoszczowa ; w trakcie trwania naboru wniosków, od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 14:30,
   e) wnioskodawca jest zobligowany sporządzić wniosek w formie dokumentu elektronicznego udostępnionego na stronie internetowej **www.lgd-region-wloszczowa.pl**, na obowiązującym formularzu, wypełnionym zgodnie z instrukcją,
   f) wniosek powinien być złożony w wersji papierowej i elektronicznej. Wersja papierowa wniosku musi być tożsama z wersją dokumentu elektronicznego,
   g) wnioskodawca zobligowany jest dostarczyć wniosek w oryginale i dwóch kopiach, przy czym jedna kopia, po potwierdzeniu złożenia, zwracana jest Wnioskodawcy.
   Komplet oryginalnych dokumentów oraz komplet kopii dokumentów, powinien być spięty w 2 oddzielnych segregatorach lub skoroszytach oraz widocznie oznaczony, który z nich jest oryginałem, a który kopią (kartka na początku segregatora z napisem ORGINAŁ lub KOPIA).Wszystkie dostarczone kopie dokumentów muszą być w wersji czarno-białej.
   Kopie dokumentów potwierdzane są za zgodność z oryginałem przez pracowników biura LGD.
   h) wnioski muszą być składane bezpośrednio w biurze LGD, nie dopuszcza się składania ich za pośrednictwem poczty elektronicznej lub kuriera/operatora pocztowego,
   i) tryb postępowania w ramach składania, weryfikacji i oceny wniosków regulują:
      – Procedura oceny i wyboru operacji w ramach wdrażania Lokalnej Strategii Rozwoju na lata 2014-2020 stanowiąca załącznik do Regulaminu,
      – z Karta 1 – ocena możliwości dokonania wyboru operacji przez Radę o udzielenie wsparcia operacjom wdrażanym w ramach Lokalnej Strategii Rozwoju na lata 2014-2020
      – Regulamin Pracy Rady Lokalnej Grupy Działania „Region Włoszczowski” stanowiący załącznik do Regulaminu,
      – w zakresie szczegółowym nie opisanym w powyższych dokumentach zastosowanie mają przepisy prawa krajowego i unijnego.

3. Planowane do realizacji w ramach projektu grantowego zadania: konferencja, szkolenie, warsztat, spotkanie, festyn, akcja społeczna, wyjazd studyjny itp.

4. Zakup rzeczy i środków trwałych stanowi nie więcej niż 50% kosztów.

5. Zakres tematyczny projektu grantowego ma dotyczyć aktywizacji osób 55+

6. Planowane do osiągniecia w ramach projektu grantowego cele i wskaźniki:

Cel ogólny - Wzrost przedsiębiorczości mieszkańców .
Cel szczegółowy 1.2 – Zaangażowanie mieszkańców w rozwój obszaru
Przedsięwzięcie 1.2.2 – Aktywizacja osób 55+
Wskaźnik produktu – liczba zorganizowanych wydarzeń – 6 szt, wskaźnik rezultatu - liczba uczestników wydarzeń 900 osób.
Celem naboru jest wyłonienie operacji, które w największym stopniu przyczynią się do osiągnięcia celów i realizacji założeń Lokalnej Strategii Rozwoju Lokalnej Grupy Działania „Region Włoszczowski".

7. Wzór wniosku grantowego, wzór umowy powierzenia grantu, wzór wniosku o płatność/sprawozdania z realizacji zadań wynikających z projektu grantowego, kryteria wyboru grantobiorców, procedura oceny i wyboru grantobiorców w ramach wdrażania Lokalnej Strategii Rozwoju na lata 2014-2020 oraz LSR dostępne są na stronie LGD **www.lgd-region-wloszczowa.pl** .

8. Kryteria wyboru operacji:

a) podmiotami uprawnionymi do złożenia wniosku o udzielenie wsparcia w ramach naboru 1/2020/G na przedsięwzięcie 1.2.2 Aktywizacja osób 55+ są: spełniające warunki określone w Rozporządzeniu:
   - osoby fizyczne i prawne z wyłączeniem prowadzących działalność gospodarczą oraz z wyłączeniem jednostek sektora finansów publicznych, jeżeli siedziba tej osoby lub jej oddział znajduje się na obszarze wiejskim objętym LSR, albo
   - jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej z wyłączeniem jednostek sektora finansów publicznych, którym ustawa przyznaje zdolność prawną, jeżeli siedziba tej jednostki lub jej oddział znajduje się na obszarze wiejskim objętym LSR.

b) Wnioskodawca może ubiegać się o wsparcie na realizację operacji spełniającej warunki określone w Programie Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, ustawie o RLKS, Rozporządzeniu, LSR i niniejszym Regulaminie,

c) ocena punktowa dokonywana jest w oparciu o Kryteria wyboru dla przedsięwzięcia: 1.2.2 Aktywizacja osób 55+.

d) minimalna liczba punktów niezbędnych do wyboru operacji wynosi: 15 punktów,

e) złożony grant musi zrealizować co najmniej jeden wskaźnik produktu - liczba zorganizowanych wydarzeń i wskaźnik rezultatu – liczba uczestników biorących udział w wydarzeniach - min 150 osób,

f) w ramach konkursu podmiot może złożyć tylko jeden wniosek,

g) nieprzekraczalny termin zakończenia realizacji zadania to 15 sierpnia 2021 roku,

h) przed oceną punktową weryfikacji podlega spełnianie przez Wnioskodawcę i operację warunków przyznania pomocy określonych w Programie Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, ustawie o RLKS, Rozporządzeniu, LSR oraz niniejszym Regulaminie. Wnioski nie spełniające tych warunków nie podlegają ocenie punktowej i nie mogą zostać wybrane do dofinansowania. Powyższa weryfikacja jest prowadzona zgodnie z Kartą weryfikacji formalnej wniosku, o której mowa wyżej.

9. Niezbędne dokumenty:
Wnioskodawca zobowiązany jest złożyć w ramach naboru wypełniony wniosek wraz z wymaganymi załącznikami. Niezależnie od powyższego, w związku z weryfikacją przez LGD warunków udzielenia wsparcia i spełnienia kryteriów wyboru, należy przedłożyć oryginały następujących dokumentów:

- dokumenty i oświadczenie potwierdzające doświadczenie (umowy realizacji projektów), kwalifikacje , zasoby zgodne z zakresem planowanej operacji (tytuł prawny do nieruchomości, umowa najmu/użyczenia), wykonywanie działalności odpowiedniej do przedmiotu operacji, która chce realizować(statut).

- dokumenty (KRS) i oświadczenie potwierdzające prowadzenie działalności na obszarze LSR od co najmniej 12 miesięcy,

- dokumenty - Karta doradztwa wydana w biurze przez pracownika LGD na podstawie listy udzielonego doradztwa lub listy udziału w szkoleniu do dnia 01.04.2020 r. wraz z oświadczeniem potwierdzającym korzystanie z ww. doradztwa.

10. Złożone wnioski grantowe sprawdzane są przez pracownika LGD pod względem formalnym na podstawie Karty weryfikacji formalnej wniosku grantowego.
W przypadku stwierdzenia we wniosku grantowym braków formalnych lub oczywistych omyłek wnioskodawca wzywany jest do uzupełnienia wniosku grantowego lub poprawienia oczywistej omyłki w terminie siedmiu dni od dnia otrzymania wezwania, o którym mowa powyżej, pod rygorem pozostawienia wniosku grantowego bez rozpatrzenia. Uzupełnienie wniosku grantowego lub poprawienie w nim oczywistej omyłki nie może prowadzić do jego istotnej modyfikacji. Pozostawione bez rozpatrzenia pozostają również wnioski grantowe, które nie zostały uzupełnione/poprawione w zakresie wskazanym w wezwaniu, o którym mowa powyżej.

11. Kwota przeznaczona na wsparcie operacji w ramach naboru:
Limit środków w ramach naboru nr 1/2020/G wynosi 300 000,00 złotych.

12. Poziom dofinansowania:
a) Poziom dofinansowania wynosi do 100% kosztów kwalifikowanych.
b) Minimalna wysokość pomocy przyznanej na jeden projekt grantowy wynosi 10 000,00zł.
c) Maksymalna wysokość pomocy przyznanej na jeden projekt grantowy wynosi 50 000,00zł .

Kwota zaliczki wypłacanej przez LGD „Region Włoszczowski" stanowi do 70 % kwoty wydatków kwalifikowanych.

13. Sposób podania do publicznej wiadomości wyników naboru:
Niezwłocznie po dokonaniu wyboru operacji, nie później niż 7 dni od jego zakończenia, LGD publikuje na swojej stronie internetowej:
a) listę Zadań według liczby uzyskanych punktów ,
b) protokoły z posiedzeń, zawierające informację o wyłączeniach z procesu decyzyjnego, ze wskazaniem których wniosków dotyczyły,
c) niezwłocznie po przyjęciu listy Zadań według liczby uzyskanych punktów, Zarząd do Grantobiorców przesyła listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru i/lub osobiście, informację o decyzji podjętej przez Radę wraz ze wskazaniem możliwości skutecznego wniesienia odwołania od decyzji Rady.

14. Środki odwoławcze przysługujące Wnioskodawcy:
Grantobiorcy przysługuje prawo do wniesienia odwołania do Grantodawcy w terminie 7 dni od otrzymania informacji o wynikach oceny. Ponowna ocena, dokonywana w ramach rozpatrywania wniesionego odwołania, dokonywana jest w zakresie, którego dotyczy odwołanie.

15. Forma i sposób udzielania Wnioskodawcy wyjaśnień w kwestiach dotyczących naboru:

a) wyjaśnień w kwestiach dotyczących naboru wniosków udzielają pracownicy LGD pod numerem telefonu: 41 39 41 405,
b) pytania w sprawach dotyczących niniejszego naboru można również przesyłać za pomocą poczty elektronicznej na adres:**lgd_wloszczowa@wp.pl** (w tytule wiadomości podając numer naboru podany w ogłoszeniu),

c) informacje udzielane są także w siedzibie LGD, pod adresem 29-100 Włoszczowa, ul. Wiśniowa 23; w godzinach pracy biura, tj. od poniedziałku do piątku, od 07:30 do 15:30.

Informujemy, że w ostatnim dniu naboru wniosków nie prowadzimy doradztwa telefonicznego oraz w biurze LGD.

16. Definicja innowacyjności:
Zgodnie z LSR za działania innowacyjne uznano wprowadzenie na rynek nowego lub udoskonalonego produktu, usługi lub procesu organizacji lub nowego sposobu wykorzystania lub zmobilizowania istniejących lokalnych zasobów przyrodniczych, historycznych, kulturowych czy społecznych.

Spełnienie kryterium innowacyjności, będzie weryfikowane przez członków Rady na podstawie wniosku, przedstawionej argumentacji wnioskodawcy, własnej wiedzy oraz znajomości obszaru objętego LSR.

ZAŁĄCZNIKI:

1. Procedura oceny i wyboru operacji w ramach wdrażania Lokalnej Strategii Rozwoju na lata 2014-2020;
2. Regulamin Pracy Rady.